

Requerimientos Previos para la Implementación

SICAD

2019

Índice

Introducción	3
Requerimientos Técnicos	3
Requerimientos de Pre-Implementación	5

Introducción

En el presente documento se detallarán los requerimientos mínimos necesarios previos para la implementación del Sistema SICAD.

Los requerimientos serán de índole técnica, procedimental y referidos a Firma Digital.

Requerimientos Técnicos

Los organismos en los que se implementará el Sistema, deberán contar con los siguientes requisitos mínimos:

- **Conectividad:**
 - Acceso a Internet.
 - Velocidad mínima de subida: 7 MB.
 - Velocidad mínima de bajada: 25 MB.
- Conexión en red de todas las estaciones de trabajo del organismo.
- Configuración de una estructura de directorios de trabajo compartidos.

- **TERMINAL DE TRABAJO:**
 - Acceso a correo electrónico.
 - Sistema operativo Windows en sus versiones: Vista, 7, 8, 8.1 y 10
 - Navegador: Chrome 47 o superior - Mozilla Firefox 52 o superior.
 - **Herramientas informáticas:**
 - Instalación de Microsoft Word- versión 2007 más complemento PDF o superior.
 - Instalación de Microsoft Excel versión 2007 más complemento PDF o superior.
 - Instalación de Microsoft Outlook versión 2007 o superior de ser necesario.
 - Instalación de Adobe Acrobat DC Free..

- Instalación de Xólido.
- **Scanner:**
 - Capacidad de escaneo de múltiples hojas a la vez y generación de un único PDF con todas ellas.
 - Resolución de imagen: 300pp (la mínima), en escala de grises o monocromo.
 - Conectado a la red de estaciones de trabajo del organismo para que todos los usuarios puedan acceder a los documentos PDFs que se almacenan como resultado del escaneo realizado.
 - Con pruebas de escaneo realizadas satisfactoriamente.
- **Requerimientos para el uso de Firma Digital AC-ONTI**
 - Solicitud de correo electrónico oficial.
 - Tener un certificado de firma digital emitido a su nombre por la Oficina Nacional de Tecnologías de Información (ONTI).
 - **Terminal de Trabajo:**
 - Instalación del Certificado AC-RAÍZ.
 - Instalación del Certificado AC-ONTI.
 - Instalación de los drivers del token correspondiente.
 - Configuración de Adobe Acrobat para posibilitar la firma digital de documentos digitales y la validación de firmas de terceros.
 - Configuración de Microsoft Outlook para posibilitar la firma digital de correos electrónicos y la validación de firmas de terceros. Configurar el envío de emails con aviso de lectura por parte del receptor.
- **Requerimientos para el uso de Firma Digital Remota AC-Modernización PFDR**
 - Tener un certificado de firma digital emitido a su nombre por la Autoridad Certificante del Ministerio de Modernización – Plataforma de Firma Digital Remota.
 - **Terminal de Trabajo:**
 - Instalación del Certificado AC-RAÍZ_Republica_Argentina (PFDR).
 - Configuración de Adobe Acrobat para posibilitar la validación de firma digital de documentos firmados desde la PFDR.
 - Instalación del Certificado Intermedio Ministerio_Modernizacion_Nación (PDFR).

- Tener un teléfono inteligente con una aplicación instalada para generar códigos OTP (One Time Password). Por ejemplo: *Google Authenticator*.
- Tener acceso a la Plataforma de Firma Digital Remota: <https://firmar.gob.ar/firmador> para firmar y validar documentos digitales en .pdf.
- <https://firmar.gob.ar/RA//> para renovar/revocar certificado digital.

Requerimientos de Pre-Implementación

Los organismos en los que se implementará el Sistema, deberán realizar las siguientes tareas previas a la implementación:

- Solicitud de Firma Digital ante la Autoridad de Registro constituida en la Subsecretaría de Proyectos y Sistemas.
- Capacitación de los futuros usuarios de Firma Digital.
- Capacitación de los futuros usuarios del Sistema SICAD.
- Identificación y selección de los trámites/procesos que se implementarán en SICAD.
- Diseño de flujograma con las actividades y participantes/involucrados (personas, organismos, organismos externos) de cada trámite/proceso seleccionado.
- Definición de las futuras Mesas de Entrada y Áreas del Organismo que operarán en SICAD (en base a la estructura organizacional validada y cargada en el Sistema de RRHH (SARH)).
- Definición de los futuros usuarios de SICAD, identificando el rol y el movimiento permitido que tendrá cada uno; cómo así también la o las Mesas de Entrada / Áreas en las que operará.
 - Si el futuro usuario:
 - Tiene un cargo activo en SARH, pero aún no fue dado de alta en el Sistema Centralizado de Autenticación, la

persona deberá realizar el trámite de alta por medio de su Área de RRHH.

- No tiene un cargo activo en SARH o reviste condición de contratado, el Organismo deberá brindar además los siguientes datos personales para su alta como usuario en el Sistema Centralizado de Autenticación:
 - DNI
 - CUIL
 - Nombre y Apellido
 - Fecha de Nacimiento
 - Correo Electrónico