



Guía Rápida - SICAD

Bandeja de Entrada - Solapa Mis Actuaciones

En la solapa de Mis actuaciones, veremos todas las actuaciones enviadas a mi persona por otras dependencias / usuarios.

Funcionalidad permitida para los Roles:

- Mesa de Entrada Básico
- Mesa de Entrada Avanzado
- Operador
- Administrador

Paso 1:

Al igual que la bandeja de actuaciones en mesa / área, este posee un buscador con criterios más acotados que el buscador principal, que servirá en el caso de que se necesite encontrar una actuación más rápidamente.

Se podrá buscar por:

- **Nro de actuación:** de saber este dato la búsqueda será más acotada y precisa

Actuaciones nuevas en la Mesa	Actuaciones en la Mesa	Mis actuaciones	Mis recibidas			
Actuaciones pendientes de recepción por: FRANCISCO MONTELLANO						
Número	Período	Carátula	Tema	Fecha desde:	Fecha hasta:	Q Buscar
#	Año	Texto de carátula	Todos	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	
Organismo Origen	Usuario Origen					
Todos	Todos					

- **Período:** se deberá ingresar el período en el que se creó la actuación (año)



Actuaciones nuevas en la Mesa Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas

Actuaciones pendientes de recepción por:
FRANCISCO MONTELLANO

Número Período Carátula Tema Fecha desde: Fecha hasta: Q Buscar

Año Texto de carátula Todos dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

Organismo Origen Usuario Origen

Todos Todos

- **Carátula:** si se sabe cómo era la carátula de una actuación el sistema buscará por este criterio y encontrará todas las actuaciones que posean una carátula similar dentro de la bandeja.

Actuaciones nuevas en la Mesa Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas

Actuaciones pendientes de recepción por:
FRANCISCO MONTELLANO

Número Período Carátula Tema Fecha desde: Fecha hasta: Q Buscar

Año Texto de carátula Todos dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

Organismo Origen Usuario Origen

Todos Todos

- **Tema:** este filtro es muy útil cuando no se tienen muchos datos ciertos sobre la actuación que se busca, ya que me sugiere posible temas que serán de guía para ubicar la actuación en cuestión.

Actuaciones nuevas en la Mesa Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas

Actuaciones pendientes de recepción por:
FRANCISCO MONTELLANO

Número Período Carátula Tema Fecha desde: Fecha hasta: Q Buscar

Año Texto de carátula Todos dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

Organismo Origen Usuario Origen

Todos Todos

- **Rango de Fechas:** este filtro se usa mucho para poder buscar entre fecha estimadas en las que se cree se envió la actuación a la dependencia, para lo que se deberá seleccionar la fecha desde y fecha hasta para poder realizar la búsqueda.



Actuaciones nuevas en la Mesa Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas

Actuaciones pendientes de recepción por:
FRANCISCO MONTELLANO

Número: # Período: Año Carátula: Texto de carátula Tema: Todos Fecha desde: dd/mm/aaaa Fecha hasta: dd/mm/aaaa Q Buscar

Organismo Origen: Todos Usuario Origen: Todos

A diferencia de los campos anteriores este al hacer clic le desplegará un calendario para seleccionar la fecha deseada, tal como se ve en la imagen a continuación.

Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas

Tema: Todos Fecha desde: dd/mm/aaaa Fecha hasta: dd/mm/aaaa Q Buscar

Carátula	Asignación	Org. Origen	Fecha	Observaciones
SIS Prueba del restablecer una actuación nueva completa	09/08/2018 09:48:23	Ministerio de P Sustentable	09/08/2018	INTEROS DEL prueba Devolver Recibir

August 2018

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

- **Organismo Origen:** se seleccionará en el combo el organismo que nos envió la actuación, este filtro puede ser de utilidad en el caso que no tengamos muchos más datos para encontrar la actuación. Lo ideal sería que se combine con otro filtro para que la búsqueda sea más precisa.



Actuaciones nuevas en la Mesa Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas

Actuaciones pendientes de recepción por:
FRANCISCO MONTELLANO

Número: # Período: Año Carátula: Texto de carátula Tema: Todos Fecha desde: dd/mm/aaaa Fecha hasta: dd/mm/aaaa Q Buscar

Organismo Origen: Secretaría de Ambiente Usuario Origen: Todos

Actuación	Tipo	Tema	Carátula	Asignación	Org. Origen	Usu. Origen	Observaciones
50/2018-2	Expediente	ACTUALIZACIÓN	Actualización de datos de usuario	16/07/2018 09:48:41	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
50/2018	Expediente	ACTUALIZACIÓN	Actualización de datos de usuario	16/07/2018 09:48:41	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
49/2018-5	Expediente	CERTIFICACIÓN / CERTIFICADO	Solicitud de certificado de asistencia a capacitación FD	16/07/2018 09:48:41	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
49/2018-3	Expediente	CERTIFICACIÓN / CERTIFICADO	Solicitud de certificado de asistencia a capacitación FD	16/07/2018 09:48:40	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
42/2018	Expediente	ASISTENCIA	Registro de asistencia de agentes a capacitación	16/07/2018 09:48:42	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"

Recibir

- **Usuario Origen:** se seleccionará en el combo por el usuario origen, de esta manera se pueden localizar todas las actuaciones que envió el usuario seleccionado.

Actuaciones nuevas en la Mesa Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas

Actuaciones pendientes de recepción por:
FRANCISCO MONTELLANO

Número: # Período: Año Carátula: Texto de carátula Tema: Todos Fecha desde: dd/mm/aaaa Fecha hasta: dd/mm/aaaa Q Buscar

Organismo Origen: Todos Usuario Origen: Sistema

Actuación	Tipo	Tema	Carátula	Asignación	Org. Origen	Usu. Origen	Observaciones
50/2018-2	Expediente	ACTUALIZACIÓN	Actualización de datos de usuario	16/07/2018 09:48:41	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
50/2018	Expediente	ACTUALIZACIÓN	Actualización de datos de usuario	16/07/2018 09:48:41	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
49/2018-5	Expediente	CERTIFICACIÓN / CERTIFICADO	Solicitud de certificado de asistencia a capacitación FD	16/07/2018 09:48:41	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
49/2018-3	Expediente	CERTIFICACIÓN / CERTIFICADO	Solicitud de certificado de asistencia a capacitación FD	16/07/2018 09:48:40	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
42/2018	Expediente	ASISTENCIA	Registro de asistencia de agentes a capacitación	16/07/2018 09:48:42	Secretaría Ambiente	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Secretaría Ambiente"
19/2018	Expediente	ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN	Solicitud de archivo de datos	17/07/2018 09:56:54	Subsecretaría Gestión Ambiental	SISTEMA	Transferida automáticamente por Desactivación de Mesa "Subsecretaría Gestión Ambiental"

Recibir



Si no se busca una actuación en particular, el sistema listará en la grilla todas las actuaciones pendientes de recepción. Si las mismas superan las 10 actuaciones el sistema mostrará un paginado debajo de la grilla.

Actuaciones nuevas en la MesaActuaciones en la MesaMis actuacionesMis recibidas

Actuaciones pendientes de recepción por:
FRANCISCO MONTELLANO

Número
#

Periodo
Año

Carátula
Texto de carátula

Tema
Todos

Fecha desde:
dd/mm/aaaa

Fecha hasta:
dd/mm/aaaa

Q Buscar

Organismo Origen
Todos



Usuario Origen
Todos

Actuación	Tipo	Tema	Carátula	Asignación	Org. Origen	Usu. Origen	Observaciones	
<input checked="" type="checkbox"/> 63/2018	Expediente	ANÁLISIS	Prueba del restablecer una actuación nueva completa	09/08/2018 09:48:23	Ministerio de Producción Trabajo y Desarrollo Sustentable	NANCY QUINTEROS DEL VALLE	prueba	<input type="button" value="Devolver"/>

Paso 2:

Tal como se ve en la imagen anterior, el sistema listará en una grilla todas las actuaciones enviadas por alguna dependencia a mi persona, o mostrará solo la actuación encontrada con el buscador según corresponda

Los resultados de todas las actuaciones que se me enviaron se verán dentro de dicha grilla, la cual nos mostrará los siguientes campos:

-  Puede que en la grilla se vea este icono, el cual nos indica que la actuación tiene el carácter de “Reservada”
- control de selección única: este se utilizará para seleccionar la/s actuaciones que se van a recibir.
-  este icono se utiliza para marcar las actuaciones a las que se les quiere hacer un seguimiento como favoritas para verlas posteriormente en la barra lateral de favoritos en el inicio.



Actuación: muestra el número de la actuación en forma de link, que al hacerle click nos llevará a la actuación en modo consulta. tener en cuenta que si somos el creador de la actuación el sistema nos habilitará el boton de modificar, de lo contrario este no aparecerá.

Tipo: muestra el tipo de actuación (expte, nota, etc.)

Tema: muestra el tema de que se trata la actuación.

Carátula: muestra el contenido de la carátula.

Asignación: muestra la fecha y hora de asignación de la actuación.

Organismo origen: muestra el organismo o dependencia que realizó la asignación a nuestra mesa.

Usuario origen: muestra el usuario que asignó la actuación.

Observaciones: muestra las observaciones para la cual se asignó la actuación a nuestra mesa.

Botón de Devolver: este se utilizará para devolver una actuación que aún no he recibido. (Ver Guía rápida de “**Devolver Actuaciones**”)

Botón Recibir : es utilizado para recibir una o más actuaciones. (Ver Guía rápida de “**Recepción de Actuaciones**”)