



Guía Rápida – SICAD

Bandeja de Entrada – Rescatar una actuación recibida

Esta funcionalidad se utiliza para tomar la posesión de una actuación recibida por una persona perteneciente a mi mesa o área.

Solo estará habilitada para la bandeja de Entrada en las solapas de “**Recibidas en la Mesa / Área**”.

Funcionalidad permitida para los Roles:

- Mesa de Entrada Avanzado (con el permiso adicional)
- Administrador (con el permiso adicional)

Paso 1:

Se buscará la actuación o actuaciones que se desea rescatar mediante el buscador proporcionado en bandeja de entrada - Solapa “**Recibidas en la Mesa / Área**”.

Actuaciones nuevas en la Mesa ² Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas ² **Recibidas en la Mesa**

Actuaciones recibidas en:
Secretaría General de la Gobernación

Número: Periodo: Carátula: Tema: Fecha desde: Fecha hasta:

Área:

Actuación	Tipo	Tema	Carátula	Asignación	Org. Origen	Usu. Origen	Observaciones	
2/2019-4	Expediente	ACTUALIZACIÓN	actuación de prueba	16/09/2019 10:55:39	Secretaría General de la Gobernación	SISTEMA	Rescate de actuación por APARICIO MARINA FERNANDA	<input type="button" value="Rescatada"/> <input type="button" value="Rescatar"/>



Importante: Tener presente que para poder usar esta funcionalidad, deberá solicitar que se le agregue al su rol MEA este permiso adicional, de lo contrario ni siquiera podrá acceder a la solapa de “Recibidas en la Mesa / Área”.

Paso 2:

Para Rescatar una actuación, deberemos presionar el botón de rescatar sobre el registro en grilla de cada actuación, tal como se muestra en la siguiente imagen.

Actuaciones nuevas en la Mesa 2 Actuaciones en la Mesa Mis actuaciones Mis recibidas 2 Recibidas en la Mesa

Actuaciones recibidas en:
Secretaría General de la Gobernación

Número Período Carátula Tema Fecha desde Fecha hasta

Año Texto de carátula Todos dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

Área
Seleccione un área

Q Buscar

Actuación	Tipo	Tema	Carátula	Asignación	Org. Origen	Usu. Origen	Observaciones	
2/2019-4	Expediente	ACTUALIZACIÓN	actuación de prueba	16/09/2019 10:55:39	Secretaría General de la Gobernación	SISTEMA	Rescate de actuación por APARICIO MARINA FERNANDA	Rescatada Rescatar

Importante: Tener en cuenta que solo se podrá rescatar una actuación a la vez.

Una vez que hacemos clic en el botón de Rescatar, el sistema abrirá una nueva ventana la cual nos mostrará y solicitará los siguientes datos:

- **Tipo y número de actuación:** muestra el tipo de actuación y el Número de expediente.
- **Tema:** muestra el tema del cual es la actuación
- **Organismo Receptor:** muestra el organismo que recibirá la actuación que estamos rescatando.
- **Usuario receptor:** muestra el usuario que recibirá la actuación que estamos rescatando.
- **Recepción:** muestra la fecha y hora en la que se registró dicha acción



- **Motivo de la recuperación:** ingresar como requerido en motivo por el cual se rescata la actuación.
- **Pin:** Ingresar el número pin de seguridad del usuario
- **Botón de Rescatar:** confirma la operación y recupera la actuación.
- **Botón de Cancelar:** cancela la operación.

Recuperar actuación

Expediente 2/2019-4	Tema ACTUALIZACIÓN
-------------------------------	------------------------------

actuación de prueba

Organismo receptor
(1) Secretaría General de la Gobernación

Usuario receptor
APARICIO MARINA FERNANDA

Recepción
16/09/2019 10:55:39

Motivo de recuperación *

PIN *

Paso 3:

Una vez confirmada la operación el sistema nos mostrará una notificación de que la misma se realizó exitosamente, y esta será remitida a la pestaña de **“Mis Recibidas”** desde la cual podremos reasignar la actuación a otro usuario o trabajarla nosotros.