



Firma y verificación de documentos firmados digitalmente con la Plataforma Remota

Firma de documentos

Requisitos técnicos que debe cumplir el usuario que desea firmar digitalmente un documento a través de la Plataforma de Firma Digital Remota:

1. Tener un certificado de firma digital emitido a su nombre por la Autoridad Certificante del Ministerio de Modernización – Plataforma de Firma Digital Remota.
2. Un teléfono inteligente con una aplicación instalada para generar códigos OTP (One Time Password).
3. Documento en formato PDF el cual se pretende firmar digitalmente a través de la Plataforma de Firma Digital Remota (solamente se podrá firmar documentos en formato PDF).

Inicio del proceso de firmar digitalmente por parte del suscriptor

1. El suscriptor deberá acceder a:


<https://firmar.gob.ar/firmador/>

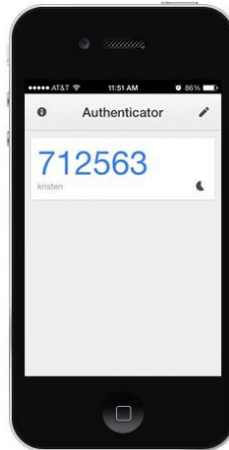
2. Ingresar el usuario (CUIL) y contraseña que estableció cuando realizó el trámite de su certificado.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://firmar.gob.ar/firmador/#/>. The page header includes the Argentina.gov.ar logo. The main content area is titled 'Bienvenido' and contains the instruction 'Ingrese los siguientes datos:'. Below this, there is a form with two input fields: 'CUIL' and 'Contraseña'. The 'CUIL' field has a person icon on the left. The 'Contraseña' field has a magnifying glass icon on the left. A green button labeled 'ACCEDER' with a right-pointing arrow is positioned below the password field. The browser's taskbar at the bottom shows the date and time as 11:35 on 15/3/2019.

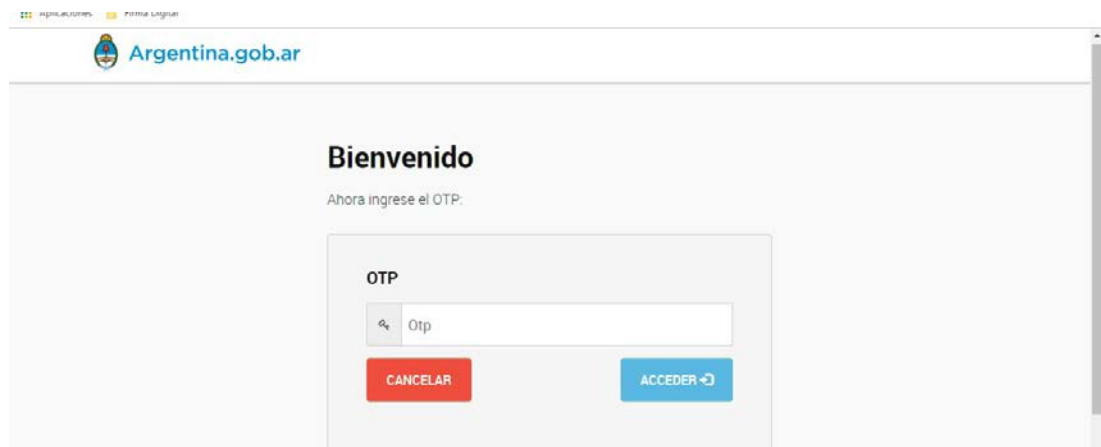
3. Ingresará a la aplicación de la Plataforma de Firma Digital Remota la cual le permitirá al suscriptor, o sea el titular del certificado, firmar digitalmente y verificar documentos firmados.



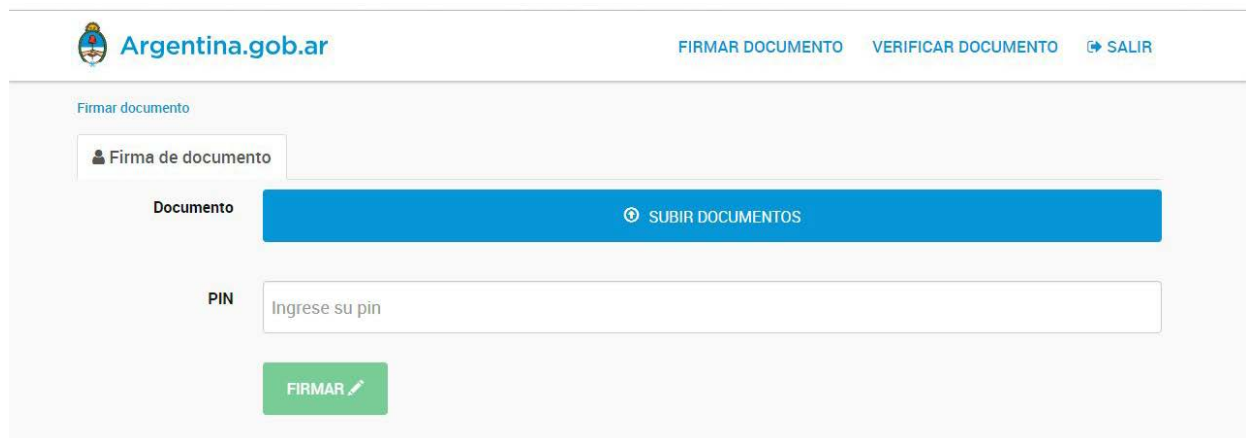
- La plataforma nos exigirá el ingreso del código OTP, este lo obtendrá en el programa instalado en su teléfono inteligente denominado “Autenticador” , obtenido a través del celular del titular.



- Luego ingresaremos ese código en la página del firmador como se muestra en la imagen.

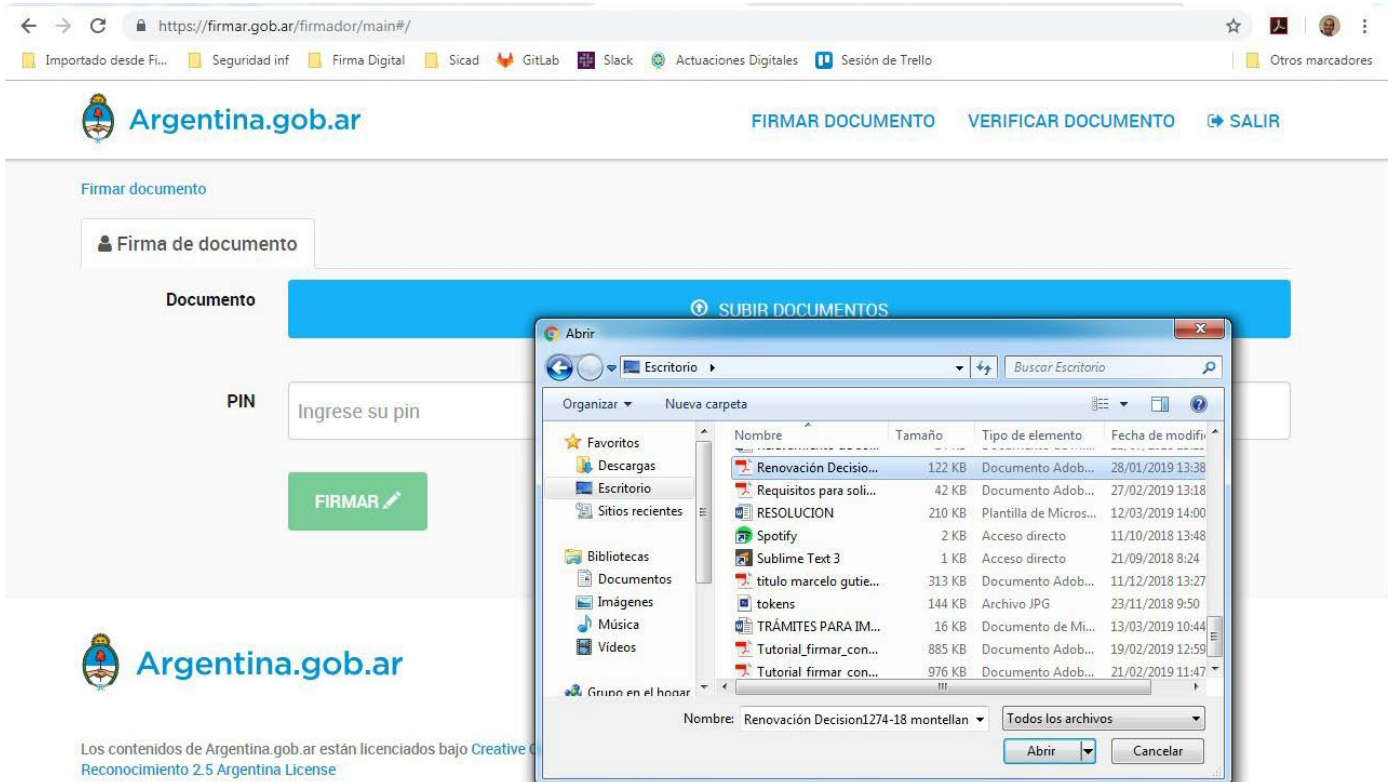


- Luego de haber ingresado el código OTP que aparece en celular del titular, ingresaremos a la interfaz del firmador.

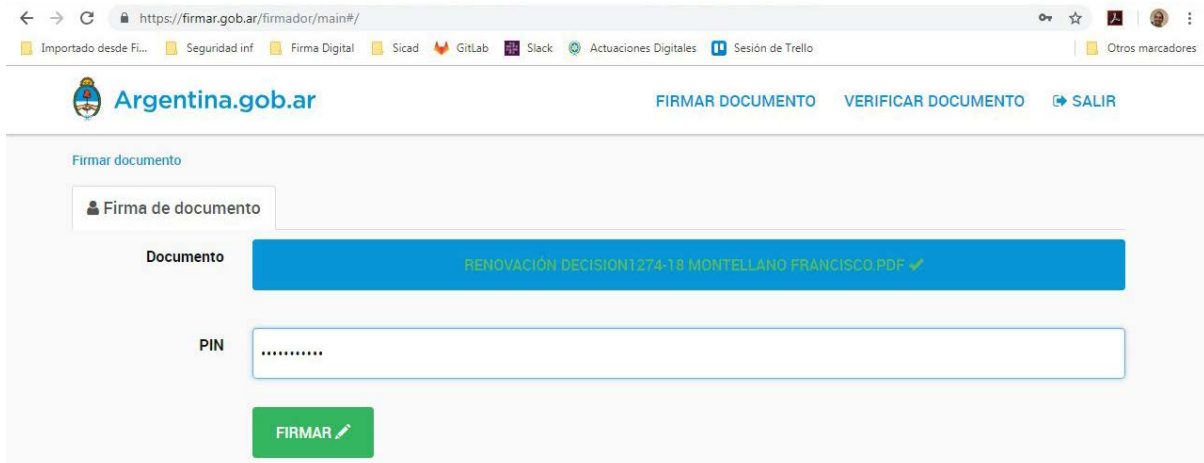




7. A continuación, debemos hacer click sobre la barra con la leyenda “Subir documentos” y se abrirá un cuadro de diálogo, el cual nos permitirá navegar por las distintas carpetas de nuestra computadora a fin de seleccionar el archivo en formato PDF que se desea firmar.



8. Una vez seleccionado el archivo presionamos el botón “Abrir”, luego el sistema mostrará en el botón azul, el nombre del documento seleccionado.
9. A continuación debemos ingresar el PIN para firmar, este PIN fue creado por el titular al momento de realizar el trámite de su certificado ante la Autoridad de Registro (ver Tutorial de solicitud de certificado de firma digital).





Verificar documentos firmados digitalmente

Requisitos técnicos que debe cumplir el usuario que desea verificar un documento firmado digitalmente a través de la Plataforma de Firma Digital Remota:

1. Tener un certificado de firma digital emitido a su nombre por la Autoridad Certificante del Ministerio de Modernización – Plataforma de Firma Digital Remota.
2. Un celular inteligente con una aplicación instalada para generar códigos OTP (One Time Password).
3. Documento en formato PDF firmado digitalmente a través de la Plataforma de Firma Digital Remota (solamente se podrán verificar documentos en formato PDF firmados digitalmente a través de la Plataforma de Firma Digital Remota).

Inicio del proceso de verificación de un documento firmado digitalmente.

1. El suscriptor deberá acceder a:

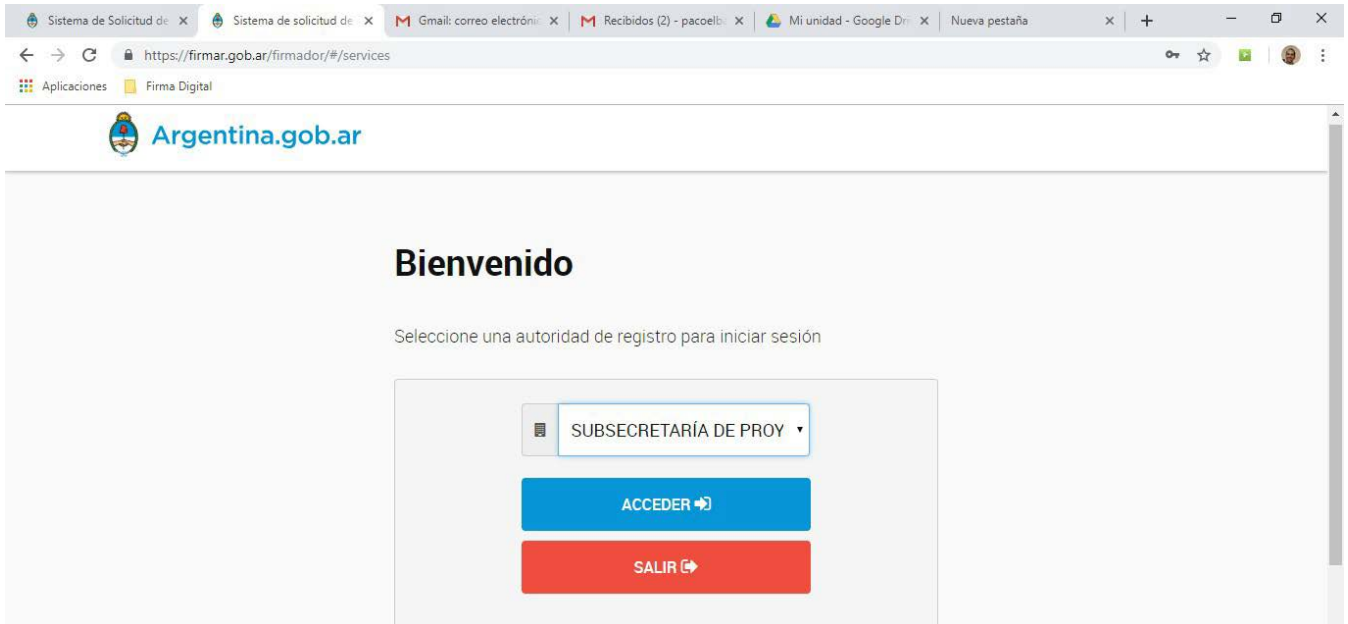
<https://firmar.gob.ar/firmador/>

2. Inicia sesión con su usuario y contraseña que estableció en su momento cuando realizó el trámite de su certificado.

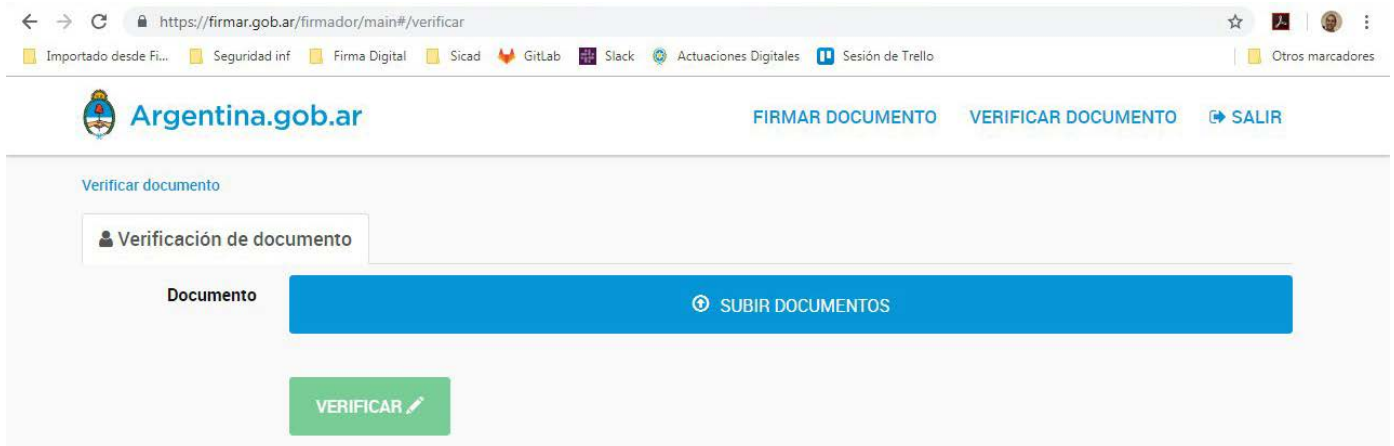
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://firmar.gob.ar/firmador/#/>. The page header includes the Argentina.gob.ar logo. The main content area features the heading "Bienvenido" and the instruction "Ingrese los siguientes datos:". Below this is a form with two input fields: "CUIL" and "Contraseña". The "CUIL" field contains the text "CUIL" and has a person icon on the left. The "Contraseña" field contains the text "Contraseña" and has a magnifying glass icon on the left. A green button labeled "ACCEDER" with a right-pointing arrow is positioned below the "Contraseña" field.



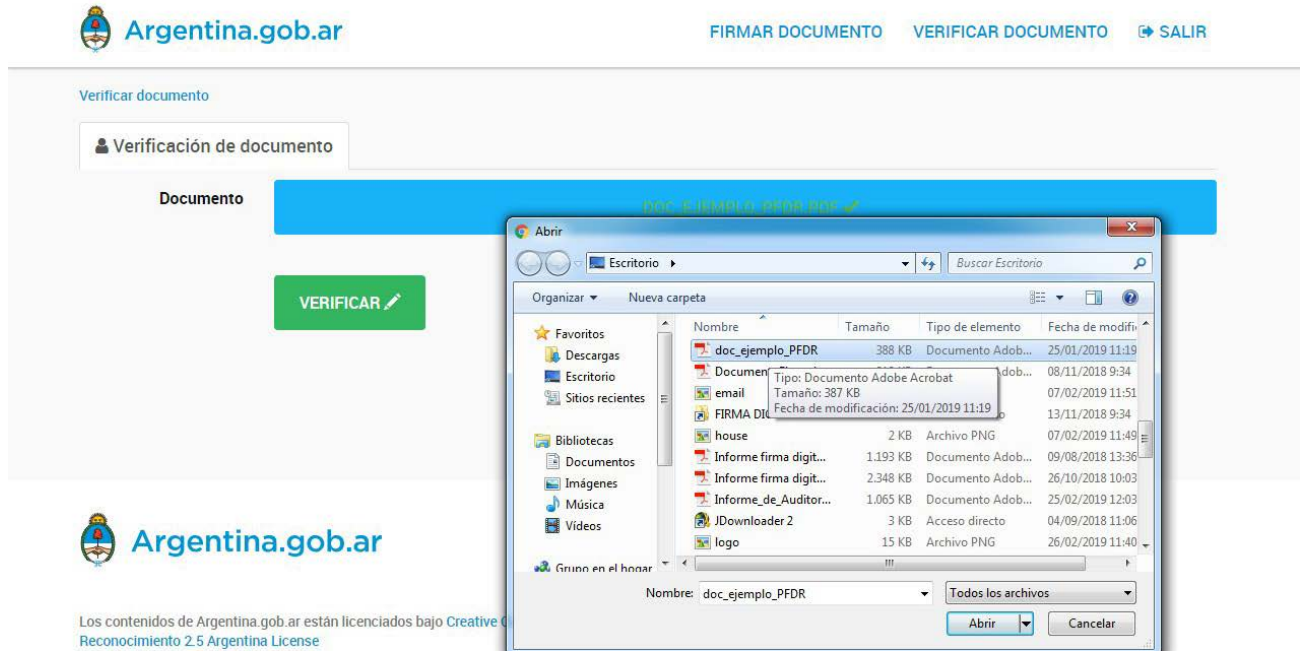
- Ingresará a la aplicación de la Plataforma de Firma Digital Remota la cual le permitirá al suscriptor, o sea el titular del certificado, firmar digitalmente y verificar documentos firmados. La plataforma nos exigirá el ingreso del código OTP obtenido a través del celular del titular al momento en que este realizó el trámite ante la Autoridad de Registro (ver tutorial de solicitud de certificado).



- Una vez ingresado el OTP que aparece en celular del titular visualizaremos la siguiente pantalla. Sobre el panel izquierdo del Menú se debe seleccionar la opción “Verificar documento”; aparecerá la siguiente pantalla.



- Se debe seleccionar la barra con la leyenda “Subir documentos”; al presionar el botón se abrirá un cuadro de diálogo el cual nos permitirá navegar por las distintas carpetas de nuestro sistema a fin de seleccionar el archivo en formato PDF firmado digitalmente que se desea verificar.



6. Al presionar el botón “Abrir” aparecerá sobre la barra el nombre del archivo en formato PDF seleccionado que se desea verificar.

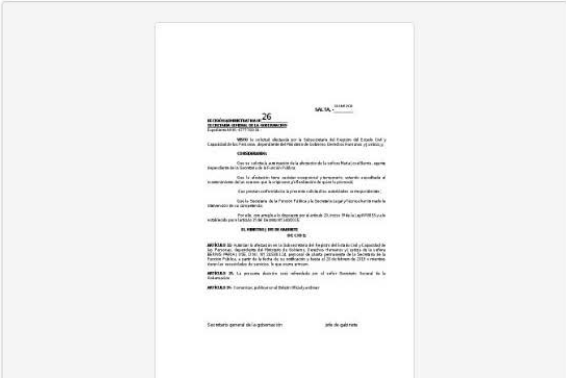


7. Al presionar el botón “Verificar” observaremos la siguiente pantalla donde se puede visualizar el documento PDF firmado digitalmente y sobre el panel derecho aparecerán los datos del certificado del titular de la firma.



Verificar documento / doc_ejemplo_PFDR.pdf

Documento verificado



Detalle del documento

Información del certificado

Nombre completo: AC Raíz

Número de serie: 17988864353386910358

Emitido por: AC Raíz

Fecha de emisión: 22-11-2007

Fecha de expiración: 17-11-2027

Nombre completo: Autoridad Certificante de Firma Digital