

FIRMAR UN DOCUMENTO DIGITAL CON ADOBE READER DC

A continuación se detallan los pasos para poder agregar una Firma Digital a un documento PDF utilizando Adobe Reader DC.

- 1. Abrir el documento PDF que se desea firmar digitalmente.
- 2. Elegir la opción **Herramientas -> Certificados** que se encuentra en la parte superior, como lo muestra la siguiente imagen:





3. Luego volver a la ventana del documento. En la parte superior del mismo se habilita la herramienta de **Certificados,** elegir la opción **Firmar digitalmente** para iniciar el proceso de Firma Digital. Tal como muestra la siguiente imagen:



- 4. Luego marcar en el documento un rectángulo sobre el lugar donde desea que aparezca la leyenda de que el documento fue firmado digitalmente. Importante: esta leyenda no es la Firma Digital, es solamente una representación visual de la misma.
- 5. A continuación se abrirá la venta de Firmar Documento, en el campo Firmar como: deberá de elegir el certificado digital de la persona que va firmar el documento. Además podrá agregar información adicional de firma, la cual es opcional. Cuando tenga todo listo dar click en el botón 'Firmar'.

irmar documento	· KBC	×
Firmar como:	APARICIO Marina Fernanda (A	Autoridad Cei 👻
Emitido por: Autoridad Certificante de Firma Digital Más detalles		
Aspecto: Texto normal	•	
APARICIO	Firmado digitalmente	
Marina	Fernanda	
Fernanda	Fecha: 2016.01.15	
Bloquear documento tras firmar		
Información adicional de fir	ma	
Motivo:	<ninguno></ninguno>	•
Ubicación:		
Información de contacto:		
Ayuda	Firmar	Cancelar

6. La herramienta le solicitará la dirección donde se va guardar el documento firmado, recordemos que Adobe Reader DC crea un nuevo documento cuando *Oficial de Registro – Montellano Francisco*



se agrega la Firma Digital. Debe elegir una carpeta en su PC para guardar el documento firmado.

- 7. Para finalizar el proceso de firmado se le solicitará la clave de su Firma Digital y luego 'Aceptar'.
- 8. Haciendo click en la opción de **Panel de Firma** se puede visualizar las firmas digitales que contiene el documento. Este panel se despliega al lado izquierdo y muestra por quien está firmado el documento y toda la información relacionada con esa Firma Digital. También se puede visualizar que dentro del documento se agregó la leyenda visual de la Firma Digital. En este punto ya el documento PDF cuenta con todo el valor legal que ofrece la Firma Digital.