



Guía Rápida - SICAD

Bandeja de Entrada - Asignación de Actuaciones hacia OE

Esta funcionalidad permitirá a un usuario perteneciente a la APP poder enviar una actuación digital a un organismo externo a la APP (Poder judicial, municipalidades, empresas, etc.)

Funcionalidad permitida para los Roles:

- **Mesa de Entrada Básico**
- **Operador**
- **Mesa de Entrada Avanzado**
- **Administrador**

Movimientos permitidos para asignaciones:

- **Interno:** puede realizar asignaciones solo internas entre áreas o mesas dentro de su dependencia (no entre organismos)
- **Externo:** puede además de realizar asignaciones dentro de su dependencia sacar actuaciones hacia otros ministerios

Permiso adicional para asignar a un OE:

- **Hacia un OE:** permite realizar una asignación hacia un organismo externo a la APP. Cabe aclarar que para poder hacerlo se deberá solicitar que se habilite este tipo de permiso a un usuario específico, ya que por defecto el mismo no está activado con ningún rol.

Paso 1:

Se buscará la actuación o actuaciones que se desea asignar mediante el buscador proporcionado en cada bandeja de entrada.



Las asignaciones solo se harán desde la solapa de “**Actuaciones Nuevas**” como de la solapa de “**Mis Actuaciones Recibidas**”.

Paso 2:

A continuación se deberá el seleccionar el control () por cada actuación para que el botón de asignar se habilite.

En el caso de que se quiera asignar más de una actuación a un mismo organismo, se deberá seleccionar las mismas, tildándolas una a una.

| Actuaciones nuevas en la Mesa | | Actuaciones en la Mesa | | Mis actuaciones | | Mis recibidas | |
|---|------------|---------------------------|---|---------------------|-------------------------------|------------------|--|
| Actuaciones creadas en: Secretaría General de la Gobernación | | | | | | | |
| Número | Período | Carátula | Tema | Fecha desde: | Fecha hasta: | Q Buscar | |
| # | Año | Texto de carátula | Todos | dd/mm/aaaa | dd/mm/aaaa | | |
| Actuación | Tipo | Tema | Carátula | Creación | Usuario | Estado | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 66/2018 | Expediente | DECLARACIÓN JURADA (DDJJ) | Entrega de DDJJ Mensual | 01/08/2018 10:16:19 | MARIA MARTA CHAMORRO | Nueva completa | |
| <input type="checkbox"/> 32/2018 | Expediente | ACREDITACIÓN | An amazing ORM, painless routing, powerful queue library, and simple authentication give you the tools you need for modern, maintainable PHP. | 03/07/2018 10:07:30 | MARCELO ALDO ADRIAN GUTIERREZ | Nueva completa | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 29/2018 | Expediente | ACLARATORIA | prueba de act | 02/07/2018 12:37:36 | MARIA MARTA CHAMORRO | Nueva incompleta | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 28/2018 | Expediente | ALTA | Solicitud de alta de usuarios | 29/06/2018 09:35:17 | MARIA MARTA CHAMORRO | Nueva incompleta | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 22/2018-11 | Expediente | ASESORAMIENTO | Solicitud de asesoramiento y/o capacitación en Firma Digital. | 26/06/2018 09:52:05 | IGNACIO HUMBERTO FASSINI | Nueva completa | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 22/2018-10 | Expediente | ASESORAMIENTO | Solicitud de asesoramiento y/o capacitación en Firma Digital. | 26/06/2018 09:52:05 | IGNACIO HUMBERTO FASSINI | Nueva completa | |
| <input type="checkbox"/> 22/2018-9 | Expediente | ASESORAMIENTO | Solicitud de asesoramiento y/o capacitación en Firma Digital. | 26/06/2018 09:52:05 | IGNACIO HUMBERTO FASSINI | Nueva completa | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 4/2018 | Expediente | ACLARATORIA | prueba de act | 18/06/2018 09:47:07 | MARIA MARTA CHAMORRO | Nueva incompleta | |

Paso 3:

Una vez seleccionadas las actuaciones que se van a asignar a una dependencia, se deberá presionar el botón de “Asignar”, el sistema le desplegará de tener el permiso adicional habilitado, dos posibles opciones a seleccionar, estas son:

- Organismos de la APP (Ver guía sobre asignación a Organismos de la APP)
- Organismos externos



Actuaciones nuevas en la Mesa **1** Actuaciones en la Mesa **4** Mis actuaciones **2** Mis recibidas **3**

Actuaciones creadas en:
Secretaría General de la Gobernación

Número: # Periodo: Año Carátula: Texto de carátula Tema: Todos Fecha desde: dd/mm/aaaa Fecha hasta: dd/mm/aaaa

Q Buscar

| Actuación | Tipo | Tema | Carátula | Creación | Usuario | Estado |
|---|------------|-----------|--|---------------------|-----------------------------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ☆ 52/2019 | Expediente | ACCIDENTE | prueba de creación de actuación desde un documento | 02/10/2019 12:24:12 | MONTELLANO FRANCISCO JAVIER | Nueva completa |

Organismo de la APP **Asignar**
Organismo Externo

SICAD - versión 07-10-20107261-220@2010 - Subsecretaría de Proyectos y Sistemas - Salta - Argentina
3/actuacion/asignacion-externa/create?actuaciones=...

Paso 4:

Asignación hacia un Organismo Externo

Una vez que ingresamos por la opción de asignar Organismo Externo con un usuario perteneciente a un organismo de la APP, el sistema nos mostrará la siguiente pantalla.

Asignar actuación N° 52/2019

Actuaciones seleccionadas
Expediente 52/2019 [↗](#)

Organismo Externo *
Ingrese nombre del Organismo Externo

Observaciones *

PIN *

Asignar Cancelar

A continuación el sistema nos solicitará que busquemos en la lista el organismo externo al cual se le realizará la asignación de la actuación.



Asignar actuación N° 52/2019

Actuaciones seleccionadas

[Expediente 52/2019](#)

Organismo Externo *

LIGA SALTEÑA DE FÚTBOL

Observaciones *

PIN *

Luego debemos de ingresar tal como en cualquier asignación, las observaciones pertinentes referentes a la asignación.

Asignar actuación N° 52/2019

Actuaciones seleccionadas

[Expediente 52/2019](#)

Organismo Externo *

LIGA SALTEÑA DE FÚTBOL

Observaciones *

PIN *

Por último se deberá ingresar el PIN de seguridad para validar la operación.



Asignar actuación N° 52/2019

Actuaciones seleccionadas

[Expediente 52/2019](#)

Organismo Externo *

LIGA SALTEÑA DE FÚTBOL

Observaciones *

PIN *

Asignar Cancelar

Luego el sistema mostrará el movimiento realizado en la bandeja de salida, solapa de **“Mis Actuaciones Enviadas”**.

Enviadas por la Mesa 1

Mis enviadas 2

Mis enviadas recepcionadas

Actuaciones enviadas por:
MONTELLANO FRANCISCO JAVIER

Número: # Período: Año Carátula: Texto de carátula Tema: Todos Fecha desde: dd/mm/aaaa Fecha hasta: dd/mm/aaaa

Organismo destino: IUD completo o parte de su denominación Usuario destino: Buscar usuario

Q Buscar

| Actuación | Tipo | Tema | Carátula | Asignación | Tipo Destino | Org. Destino | Usu. Destino | Observaciones | |
|-----------|------------|-----------|--|---------------------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 52/2019 | Expediente | ACCIDENTE | prueba de creación de actuación desde un documento | 07/10/2019 11:54:47 | Organismo Externo | LIGA SALTEÑA DE FÚTBOL | | Prueba de asignación a OE | Recuperar |
| 11/2019-2 | Expediente | ACCIDENTE | Prueba de corresponde numero 2 | 14/06/2019 11:42:47 | Usuario | Secretaría General de la Gobernación | APARICIO MARINA FERNANDA | jfdjfs ajfj jasfgjagfjgaf | Recuperar |